



«СОГЛАСОВАНО»
Министр образования и науки КЧР
И.В. Кравченко
09 2023 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор РГБУ ДПО «КЧРИПКРО»
А.В. Гурин
09 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГИОНАЛЬНОМ ОБМЕННОМ ФОНДЕ УЧЕБНИКОВ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящее положение регламентирует содержание и порядок работы регионального Обменного фонда учебной литературы.

1.1. Настоящее положение о порядке формирования и использования обменно-резервного фонда учебной литературы разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 14 апреля 2023 года, приказом Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 года №1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» с изменениями от 2 февраля 2017 года, письмами Министерства просвещения Российской Федерации от 21 августа 2023 года № 03-1350 «Об использовании старых учебников», от 27 сентября 2023 года № 03-1539 «Об использовании учебников», определяет:

- основные задачи создания обменно-резервного фонда учебной литературы (далее - Обменный фонд);
- порядок формирования Обменного фонда;
- порядок использования учебников Обменного фонда;
- права и обязанности участников Обменного фонда.

1.2. Обменный фонд комплектуется на основании списков невостребованной учебной литературы образовательных организаций на предстоящий учебный год.

1.3. Электронная база данных по обменно-резервному фонду создается и ежегодно обновляется на сайте РГБУ ДПО «Карачаево-Черкесский республиканский институт повышения квалификации работников образования» на основании:

- анализа учебно-методических комплектов, планируемых к использованию в предстоящем учебном году в образовательных организациях;
- анализа обеспеченности обучающихся учебной литературой, состояния библиотечного фонда образовательной организации;
- образовательных программ и учебных планов образовательных организаций, утвержденных руководителями образовательных организаций;

- федерального перечня учебных изданий, рекомендованных к использованию в образовательном процессе в образовательных организациях.

1.4. Учебники должны соответствовать федеральному перечню учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников.

2. ЦЕЛЬ СОЗДАНИЯ ФОНДА

Обменный фонд создается с целью перераспределения и максимально эффективного использования учебной литературы, имеющихся в фондах библиотек общеобразовательных организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса на территории Карачаево-Черкесской Республики.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

3.1. Создать систему рационального использования библиотечных фондов образовательных организаций Карачаево-Черкесской Республики.

3.2. Перераспределить библиотечные фонды образовательных организаций Карачаево-Черкесской Республики с учетом изменения потребности данных организаций в учебниках.

3.3. Анализ комплектования учебных фондов библиотек общеобразовательных организаций в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных и допущенных к использованию в образовательном процессе, имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы начального, общего и среднего образования образовательных организаций, и учебными пособиями, допущенными к использованию в образовательном процессе.

4. УЧАСТНИКИ ФОНДА

Участниками Обменного фонда являются руководители и библиотечные работники общеобразовательных организаций Карачаево-Черкесской Республики, заведующий библиотекой РГБУ ДПО «КЧРИПКРО».

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

5.1. Заведующие библиотеками, библиотечные работники образовательных организаций, лица, ответственные за фонд учебников в образовательной организации систематически анализируют качество комплектования учебного фонда образовательной организации в соответствии с федеральным перечнем учебников и образовательными программами образовательной организации, составляют списки учебников, не планируемые к использованию в образовательном процессе, и списки

учебников, в которых организация имеет потребность в предстоящем учебном году по прилагаемым примерным формам (приложение к Положению).

5.2. Участники Обменного фонда ежегодно до 25 июня подают в электронном виде в РГБУ ДПО «КЧРИПКРО» сведения о наличии невостребованной учебной литературы на предстоящий учебный год.

5.3. Заведующая библиотекой РГБУ ДПО «КЧРИПКРО» формирует региональный Обменный фонд, банк данных невостребованной литературы, размещает информацию о базе данных на официальном сайте, доводит информацию до образовательных организаций и ведет учет обмена учебниками между образовательными организациями согласно актам передачи учебной литературы (Приложение 1).

5.4. Учебники могут передаваться во временное пользование на учебный год. Передача учебной литературы производится безвозмездно и оформляется актом (приложение 2).

5.5. Руководители образовательных организаций оказывают содействие в обмене учебной литературой согласно актам передачи. По окончании учебного года до 15 июня текущего года образовательными учреждениями производится обратный обмен учебной литературой, переданной во временное пользование.

6. ПРАВА УЧАСТНИКОВ

6.1. Информация банка данных Обменного фонда доступна для всех участников Фонда.

6.2. Общеобразовательные организации Карачаево-Черкесской Республики имеют право на запрос и получение своевременной информации из базы данных, получить необходимые им учебники из Обменного фонда.

7. ПРАВА И ОБЯЗАНОСТИ УЧАСТНИКОВ

7.1. Руководители и библиотечные работники образовательных организаций несут ответственность за достоверное и своевременное предоставление информации о невостребованной учебной литературе на предстоящий учебный год.

7.2. Руководители и библиотечные работники образовательных организаций несут ответственность за сохранность и возврат в надлежащем состоянии учебников, взятых из Фонда.

7.3. Заведующая библиотекой РГБУ ДПО «КЧРИПКРО» несет ответственность за своевременное формирование и размещение банка данных Обменного фонда на сайте РГБУ ДПО «КЧРИПКРО».

ИНФОРМАЦИЯ О НЕВОСТРЕБОВАННЫХ УЧЕБНИКАХ

на 20__ - 20__ учебный год в _____
(наименование ОО)

№ п/п	Наименование учебника	Автор/авторский коллектив	Класс	Год издания	Количество
Начальное общее образование					
Основное общее образование					
Среднее (полное) общее образование					
Адрес ОО					
Телефон ОО					
Контактное лицо ОО					

Директор ОО _____ (_____)

печать

ИНФОРМАЦИЯ О ПОТРЕБНОСТИ В УЧЕБНИКАХ

на 20__ - 20__ учебный год в _____
(наименование ОО)

№ п/п	Наименование учебника	Автор/авторский коллектив	Класс	Год издания	Количество
Начальное общее образование					
Основное общее образование					
Среднее (полное) общее образование					
Адрес ОО					
Телефон ОО					
Контактное лицо ОО					

Директор ОО _____ (_____)

печать

АКТ № _____

О ПРИЕМЕ – ПЕРЕДАЧЕ УЧЕБНИКОВ

Настоящий акт составлен « ___ » _____ 20__ г. в том, что библиотекой _____,
(наименование ОО)
 в порядке книгообмена, переданы в библиотеку _____ учебники в количестве _____
(наименование ОО)
 экземпляров на 20__/20__ учебный год, согласно прилагаемому списку:

№ п/п	Наименование учебника	Автор/ авторский коллектив	Класс	Год издания	Кол-во экзempl.	ФИО, телефон ответственного
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Выдал _____
(должность) (подпись) (расшифровка)

Получил _____
(должность) (подпись) (расшифровка)