**КОНКУРС**

на присуждения премий лучшим учителям

за достижения в педагогической деятельности.

2020 год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень

документов и материалов, предоставляемых в республиканскую конкурсную комиссию для проведения экспертизы по условиям (критериям) участия в конкурсе для присуждения премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности.

**I папка** (файловая папка, каждый документ в отдельном файле)

1. Титульный лист.

2. Копия **письменного** согласия (заявления) учителя на участие в конкурсе для присуждения премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности коллегиальному органу управления образовательной организацией, заверенная руководителем образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке **(Приложение 1).**

3.Представление на участие в конкурсе **(Приложение 2).**

4.Копия решения (выписки из решения) коллегиального органа управления образовательной организации о выдвижении учителя на участие в конкурсе, заверенная руководителем образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке **(Приложение 3).**

5. Справка с места работы (**Приложение 4).**

6. Копия документа (документов) об образовании учителя, заверенная руководителем образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7. Копия трудовой книжки, заверенная руководителем образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. Информация о публичной презентации общественности и профессиональному сообществу результатов педагогической деятельности учителя, достоверность которой должна быть документально подтверждена.

9. . Согласие на обработку персональных данных (**Приложение 5).**

10. Условия (критерии) конкурсного отбора, указанные в Правилах **(Приложение 6)**,

11.Рекомендации по оформлению документов (**Приложение 7).**

11.Заверенная руководителем образовательной организации справка, соответствующая условиям (критериям) участия в конкурсе, предусмотренном в Правилах

на бумажном и электронном носителях.

12.Копии 1, 2 страниц устава образовательной организации с указанием полного её наименования, в которой работает учитель, заверенные руководителем.

**II папка** (файловая)–папка профессиональных достижений (за последние 3 года)

1. Информация о профессиональных достижениях учителя, заверенная руководителем образовательной организации и сформированная в соответствии с условиями (критериями) конкурсного отбора, указанными в Правилах **Приложение 6)**, на бумажном и электронном носителе (**не более 30 страниц,** пронумеровать, прошнуровать).

2. Документальные свидетельства признанных профессиональных достижений: награды, грамоты, поощрения и т.д. (КОПИИ, не более 5 страниц за последние 3 года).

**Внимание!**

**Учитель, ранее получивший премию, имеет право повторно участвовать в конкурсе только через пять лет. Исчисление 5-летнего срока начинается с января года, следующего за годом участия учителя в конкурсе.**

Пакет документов, предоставленных претендентом на конкурс возврату не подлежит. Образцы оформления документов приведены ниже.

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЕ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА**

**Конкурс на получение денежного поощрения лучшими учителями**

 **«Утверждаю»**

**Директор МКОУ «СОШ…»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



**Папка № 2**

**Папка профессиональных достижений**

**Иванова**

**Ивана Ивановича**

**учителя физики**

**муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1**

**ст. Зеленчукской»**

**Зеленчукского муниципального района**

**(как прописано в уставе организации)**

**2020**

**Май**

**Конкурс на получение денежного поощрения лучшими учителями**



**Папка № 1**

**Конкурсные документы**

**Иванова**

**Ивана Ивановича**

**учителя физики**

**муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 ст. Зеленчукской»**

**Зеленчукского муниципального района**

**(как прописано в уставе организации)**

**2020**

**Май**

**Приложение 1**

Согласие

на участие в конкурсе на присуждение премий лучшим учителям

за достижения в педагогической деятельности

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество) (должность, место работы с указанием муниципального образования)

даю своё согласие на участие в 2020\_\_\_ году в конкурсе на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности.

В случае включения меня в перечень победителей конкурса обязуюсь представлять педагогическому сообществу инновационный опыт работы
в следующих формах\*:

1. Открытого(ых) урока(ов) по теме(ам) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Мастер-класса(ов) по теме(ам) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Проблемного(ых) семинара(ов) по теме(ам) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Проблемного(ых) практикума(ов) (деловые, ролевые игры, организационно-деятельностные игры, различного рода тренинги) по теме(ам)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. «Круглого(ых) стола(ов)» по теме(ам) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Пресс-конференции(ий) по теме(ам) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Другие: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*) Необходимо указать не менее трёх форм.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| дата |  | подпись |  | ФИО, должность учителя |

**Приложение 2**

Конкурс

на присуждение премий лучшим учителям

за достижения в педагогической деятельности

|  |  |
| --- | --- |
|  | Регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Дата регистрации « \_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |

(заполняется конкурсной комиссией)

Представление

на участие в конкурсе

|  |
| --- |
|  |
|  |

(наименование коллегиального органа управления образовательной организации,

включая организационно-правовую форму (с обязательной ссылкой на параграф Устава)

|  |
| --- |
|  |
| Фамилия, имя, отчество учителя |  |
| Должность учителя |  |
| Полное наименование места работы(в соответствии с Уставом организации) |  |
|  |
| Наименование муниципального образования |  |
|  |
| ФИО, должность научного руководителя (при наличии) |  |
|  |
| Почтовый адрес (с индексом) общеобразовательной организации |  |
|  |
| Контактный телефон (с кодом) |  |
| Факс |  |
| E-mail |  |
| http |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес места проживания учителя (с индексом) |  |
|  |
| Контактный телефон (с кодом) |  |
| E-mail |  |
| http |  |
| Ссылка на интернет-ресурс, на котором опубликована информация о профессиональных достижениях учителя |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Дата заседания коллегиального органа управления образовательной организации, на котором принято решение о выдвижении учителя для участия в конкурсе |  |
| Номер протокола  |  |

Должность руководителя *(подпись)* расшифровка подписи

*Подпись заверяется печатью, если коллегиальный орган, выдвинувший учителя, возглавляет директор образовательной организации*

Дополнительные сведения об учителе – участнике конкурса

на присуждение премий лучшим учителям

за достижения в педагогической деятельности

|  |
| --- |
|  |
| (фамилия, имя, отчество учителя) |
|  | Муниципальное образование (город, район)  |  |
|  | Полное наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом) |  |
|  | Краткое наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом) |  |
|  | Основная занимаемая должность, в т. ч. для руководящих работников (в соответствии с записью в трудовой книжке), дата назначения на должность |  |
|  | Иные занимаемые должности, в т. ч. для руководящих работников (в соответствии с записью в трудовой книжке), дата назначения на должность |  |
|  | Преподаваемый (е) предмет(ы) |  |
|  | Пол |  |
|  | Дата рождения |  |
|  | Возраст (полное количество лет) |  |
|  | Образование, полное наименование учебного заведения |  |
|  | Год окончания учебного заведения |  |
|  | Полученная специальность\* |  |
|  | Квалификационная категория, год её установления |  |
|  | Общий стаж работы (полное количество лет) |  |
|  | Стаж педагогической деятельности (полное количество лет) |  |
|  | Стаж работы в данной образовательной организации (полное количество лет) |  |
|  | Размер учебной нагрузки (количество часов в неделю) |  |
|  | Наличие классного руководства(указать класс, приложить копию приказа) |  |
|  | Руководство методическим объединением (школьного, муниципального уровней, приложить копию приказа) |  |
|  | Участие в конкурсе на получение денежного поощрения лучшими учителями (премии) в предыдущие годы(да/нет, указать год участия) |  |
|  | Итоги участия в конкурсе на присуждение премии(денежного поощрения) лучшим учителямв предыдущие годы: - нет результата; - получена премия (денежное поощрение) из федерального бюджета (размер, год); - получена премия (денежное поощрение) из областного бюджета(размер, год) |  |

Должность руководителя *(подпись)* расшифровка подписи

МП

\*) «Математика», «Химия» - специальность, «Учитель» – квалификация

 **Приложение 3**

Выписка из протокола №

заседания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование коллегиального органа образовательной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (наименование населённого пункта)

Председатель – Фамилия, имя, отчество, должность

Секретарь – Фамилия, имя, отчество, должность

Присутствовало: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (количество) чел.

Повестка дня:

1. Публичная презентация результатов педагогической деятельности
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность).

2. О выдвижении кандидатуры учителя для участия в конкурсе на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности.

1. Слушали:

**Фамилия**, имя, отчество, должность, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *краткое содержание выступления*

*(докладчик – учитель, которого планируется выдвинуть для участия в конкурсе,*

*выступление учителя должно отражать* ***результаты*** *педагогической деятельности по направлениям, указанным в условиях участия в конкурсе (п. 8 Правил)*

Выступили:

**Фамилии**, имена, отчества, должности, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *краткое содержание выступлений*

*Итоги голосования:*

*«За» –*

*«Против» –*

*«Воздержались» –*

Решили:

1. Одобрить презентацию результатов педагогической деятельности
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ФИО, должность учителя*

2. Слушали:

**Фамилия**, имя, отчество, должность, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *краткое содержание выступления*

Выступили:

**Фамилии**, имена, отчества, должности, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *краткое содержание выступлений*

*Итоги голосования:*

*«За» –*

*«Против» –*

*«Воздержались» –*

Решили:

2. Выдвинуть кандидатуру \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность с указанием предметной области)*, для участия в конкурсе на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель коллегиального органа образовательной организации *(указывается наименование коллегиального органа в соответствии с Уставом образовательной организации)* | *(подпись)* | И.О. Фамилия |

 МП

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Секретарь | *(подпись)* | И.О. Фамилия |
|  |  |  |

*Если председатель коллегиального органа не является директором организации, то его подпись заверяется директором:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подпись *руководителя коллегиального органа организации* *ФИО* заверяю. Директор *наименование образовательной организации*  | *(подпись)* | И.О. Фамилия |

 **Приложение 4**

Угловой штамп

общеобразовательной организации

Реквизиты:

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Справка

Настоящая справка дана **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,

 (фамилия, имя, отчество учителя)

в том, что она(он) действительно работает в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с уставом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в должности учителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (предметная область) (дата, дд.мм.гггг)

(приказ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_) по настоящее время.

Объём учебной нагрузки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество учителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность с указанием предметной области)

в 20\_\_/\_\_ учебном году составляет \_\_\_\_ часа(часов) в неделю.

Общий стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ составляет \_\_\_ лет (год);

 (фамилия, инициалы учителя)

педагогический стаж работы – \_\_\_\_ лет (год);

стаж работы в данной организации – \_\_\_\_ лет (год).

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (расшифровка подписи)

*МП*

Образец заполнения справки

Угловой штамп

общеобразовательной организации

от .2020 № \_\_\_

Справка

Настоящая дана **Ивановой Татьяне Петровне** в том,
что она действительно работает в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении Магдагачинской средней общеобразовательной школе №1 в должности учителя биологии с 01 сентября 2007 года
(приказ от 31 августа 2007 года № 57/лс) по настоящее время.

Объем учебной нагрузки Ивановой Т.П., учителя биологии,
в 2019/20 учебном годусоставляет 23 часа в неделю.

Общий стаж работы Ивановой Т.П. составляет 27 лет;

Стаж педагогической деятельности – 21год;

стаж работы в данной организации –12 лет.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор А.Я. Смиронова

*МП*

**Приложение 5**

В Республиканскую конкурсную комиссию

по конкурсному отбору лучших учителей в 2020 году

***СОГЛАСИЕ***

*субъекта персональных данных (заявителя) на обработку персональных данных*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

 В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан паспорт)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

проживающий (ая)по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 свободно, своей воле и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам Министерства просвещения Российской Федерации, зарегистрированного по адресу: г. Москва, Каретный ряд, д. 2 (далее – Организатор) с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств (Согласие).

 Настоящее Согласие предоставляется:

- на обработку моих персональных данных(сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации или без использования таких средств)

- на обработку моих персональных данных Организатору

на раскрытие персональных данных Организатору, уполномоченному Организатором на обработку персональных данных

- на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц

- на включение персональных данных в общедоступные источники (публикации)

- на обработку моих персональных данных, относящихся к специальным категориям, и их распространение (раскрытие неопределенному кругу лиц)

- на принятие решений, порождающих юридические последствия в отношении меня или иным образом затрагивающее мои права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки моих персональных данных.

 Данное согласие распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и(или) отчества, в случае их изменения): число, месяц, год рождения; пол; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номер контактного телефона или сведения о других способах связи; реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; идентификационный номер налогоплательщика; номер расчетного счета (счета получателя); наименование банка; БИК банка; МНН банка; кор./счет банка; иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

 Настоящее Согласие может быть отозвано путем направления мной соответствующего запроса в адрес Организатора.

 В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных Согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное Согласие действует с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, подпись лица, давшего согласие)

**Приложение 6.**

Условия (критерии), которые должны быть прописаны в **папке №2,**

претендентом конкурса лучших учителей за достижения в педагогической деятельности.

2020 год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Критерии** | **Наибольшее кол-во баллов** |
|  | Наличие у учителя собственной методической разработки по преподаваемому предмету, имеющей положительное заключение по итогам апробации в профессиональном сообществе. |  |
|  | Высокие результаты учебных достижений обучающихся при их позитивной динамике за последние три года. |  |
|  | Высокие результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету. |  |
|  | Создание учителем условий для адресной работы с различными категориями обучающихся (одаренные дети, дети из социально неблагополучных семей, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети из семей мигрантов, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиантным (общественно опасным) поведением). |  |
|  | Обеспечение высокого качества организации образовательного процесса на основе эффективного использования учителем различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий или электронного обучения. |  |
|  | Непрерывность профессионального развития учителя. |  |
|  | **Наивысший балл** |  |

**Количество баллов (не более 10) по каждому критерию для оценки экспертами устанавливается конкурсной комиссией.**

**Приложение 7**

Методические рекомендации по оформлению документов, предоставляемых муниципальными общеобразовательными учреждениями в конкурсную комиссию Карачаево-Черкесской Республики для экспертизы по критериям участия

**Оформление правоустанавливающих документов**

***Копии документов оформляются следующим образом:***

На лицевой стороне копии в верхнем правом углу пишется слово «Копия»

На обратной стороне копии в верхнем левом углу производится запись:

«Верно»

Руководитель подпись расшифровка подписи

«Дата»

Подпись руководителя заверяется печатью.

*Примечание.*

Не допускается сокращение названий, использование аббревиатур возможно только при наличии в том же документе их расшифровок.