

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

РГБУ ДПО «КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ»

Кафедра филологического образования

УТВЕРЖДАЮ
Ректор РГБУ ДПО «КЧРИПКРО»
А.В. Гурин
« 27 » 12. 2023 г.

Решение Ученого совета
РГБУ ДПО «КЧРИПКРО»
от «27» 12. 2023 г.
Протокол № 58

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации**

«Современный образовательный менеджмент»
(для педагогов-библиотекарей)

Автор-составитель:

Тлябичева С.У. ст. преподаватель кафедры
филологического образования

Категория слушателей: педагоги-библиотекари

Количество часов: 72 часа

Режим занятий: 6-8 часов в день

Форма обучения: очная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)

Черкесск 2023

Раздел 1. Характеристика программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации реализуется в очной (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) форме и предусматривает лекционные, практические занятия.

Цель данной программы: совершенствование компетенций педагогов-библиотекарей, восприимчивых к инновационному развитию системы и способных активно участвовать в процессе модернизации.

2. Планируемые результаты обучения

Трудовая функция	Трудовое действие	Планируемые результаты обучения	
		Знать	Уметь
-комплектование фонда научно-познавательной, художественной, справочной литературы; -организация своевременного учета поступления новых документов в библиотечный фонд, их подсчета и регистрации; создание электронных каталогов; реализовать меры по обеспечению доступа к удаленным региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам; обеспечивать доступ субъектов воспитания к ресурсам школьной библиотеки; формировать библиотечный фонд в соответствии с образовательными программами учреждения; пополнение библиотечного фонда аудиовизуальными электронными документами; обеспечивать связь с другими библиотеками, межбиблиотечный обмен.	- стационарное, внестационарное и дистанционное обслуживание пользователей; - библиотечно-информационное обслуживание детей; -библиотечно-информационное обслуживание лиц с ограниченными возможностями здоровья; -организация и проведение библиотечных культурно-просветительских, образовательных и событийных мероприятий; -ведение библиотечных сайтов/порталов, сетевых социальных сервисов; -комплектование библиотечного фонда печатными и электронными документами, сетевыми ресурсами; -учет и обработка библиотечного фонда; -организация, обеспечение сохранности и безопасности библиотечного фонда: -организация и технология работы с фондом редких и ценных книг, книжных памятников; -микрокопирование и	-приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации; -нормативные документы Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; - законодательство о правах ребенка; -трудовое законодательство; -нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи; -основы государственной политики в сфере культуры, науки и образования; -нормативные правовые акты по библиотечно-информационной деятельности, информационной безопасности, защите	- формировать библиотечный фонд, справочный аппарат; - организовать развивающее и комфортное книжное пространство в библиотеке образовательной организации общего образования; справочно-библиографическое обслуживание обучающихся, работников образовательной организации; проводить информационно-библиографическую деятельность; -комплектовать фонд научно-познавательной, художественной, справочной литературы; -организовывать своевременный учет поступления новых документов в библиотечный фонд, их подсчет и регистрацию, электронных каталогов; принимает меры по обеспечению доступа к удаленным региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам;

	<p>оцифровка библиотечного фонда; -аналитико- синтетическая обработка документов; -организация и ведение электронных/традицион ных каталогов; -справочно- библиографическое обслуживание в стационарном и дистанционном режимах; -информационное обслуживание в стационарном и дистанционном режимах; - создание библиографических, аналитических, полнотекстовых, мультимедийных библиотечных информационных продуктов; -формирование краеведческих библиотечно- информационных ресурсов, создание и продвижение краеведческой библиографической информации; -библиотечная исследовательская работа; -библиотечная методическая работа; -библиотечная - проектная деятельность; -планирование работы структурного подразделения библиотеки;</p>	<p>интеллектуальной собственности и персональных данных; -методы и технологии анализа информации и обработки данных; -показатели эффективности деятельности библиотеки; -основы и технологии библиотечного менеджмента; -основы экономики культуры, экономики библиотечного дела; -основы научной организации труда; -нормы и нормативы на производственные процессы библиотеки; -должностные обязанности специалистов подразделения и их компетенции; -требования и правила оформления отчетной документации в библиотеке; -нормы профессиональной библиотечной этики и корпоративной культуры, делового общения; -теорию библиотековедения, основы организации и управления библиотечным делом; -способы формирования библиотечного фонда, справочного аппарата: -основы социально- педагогического проектирования образовательного пространства в образовательной организации;</p>	<p>обеспечивает доступ субъектов воспитания к ресурсам школьной библиотеки; формирует библиотечный фонд в соответствии с образовательными программами учреждения; организует пополнение библиотечного фонда аудиовизуальными и электронными документами; обеспечивает связь с другими библиотеками, межбиблиотечный обмен.</p>
--	--	---	--

		-способы формирования развивающего комфортного книжного пространства библиотеке образовательной организации; -технологии создания электронных каталогов; -формы и методы справочно-библиографического обслуживания обучающихся, работников образовательной организации; -основное содержание информационно-библиографической деятельности образовательной организации общего образования; -способы технологии обеспечения доступа к удаленным региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам; -способы технологии обеспечения доступа субъектов воспитания к ресурсам школьной библиотеки.	
--	--	--	--

1.3. Категория слушателей: педагоги-библиотекари

1.4. Форма обучения: очная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)

Раздел 2. Содержание программы

2.1. Учебный план
 программы повышения квалификации
 «Современный образовательный менеджмент»
 (для педагогов-библиотекарей)

Цель: совершенствование компетенций педагогов-библиотекарей, восприимчивых к инновационному развитию системы и способных активно участвовать в процессе модернизации.

Категория слушателей: педагоги - библиотекари

Количество часов: 72 ч

Режим занятий: 6- 8часов

Форма обучения: очная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)

№ п/п	Наименование разделов, модулей, тем	Всего часов	В том числе				Самостоятельная работа	Форма контроля
			очно		дистанционно			
			Лекции	практические занятия	Лекции	Практические занятия		
	ВХОДНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ	2						тест
Базовая часть								
P1		Основы законодательства Российской Федерации в области образования						
1	Модуль 1. Нормативно - правовые основы и ключевые особенности обновленных ФГОС	4	2		2	2		
P2		Предметно-методическая деятельность						
2	Модуль 2. Проблемы совершенствования профессиональной деятельности педагога-библиотекаря в условиях реализации ФГОС	30			2	28		
P 3		Психолого – педагогическая составляющая деятельности педагога-библиотекаря						
3	Модуль 3. Психолого – педагогическое и методическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации обновлённых ФГОС	28			2	24	2	
P 4		ИКТ в работе педагога-библиотекаря						
4	Модуль 4. Современные образовательные и информационные технологии	8			4	4		
	ВЫХОДНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ	2						тест
	Итоговая аттестация	2						
	Итого:	72	2		10	58	2	

Учебно-тематический план
КУРСОВ ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПО ПРОГРАММЕ
«СОВРЕМЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ» В ОБЪЕМЕ 72 Ч. (КАФЕДРА
ФИЛОЛОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ)

КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ : 72 Ч.

РЕЖИМ РАБОТЫ :6-8 ЧАСОВ

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ (С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ)

СРОКИ ОБУЧЕНИЯ:

№ п/п	Наименование разделов, модулей, тем	Всего часов	В том числе				Самосто ятельная работа	Форма контроля		ФИО препода вателя	Подпись препода вателя	
			очно		дистанционно							
			ле кц и и	практ ическ ие занят ия	лек ции	практичес кие занятия						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Базовая часть												
P1	Основы законодательства Российской Федерации в области образования											
1	Модуль 1. Нормативно - правовые основы и ключевые особенности обновленных ФГОС	4										
1.1	ВХОДНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ	2				1	тест		Вход н.кон троль	Кипкеева З.Х		
	Государственная образовательная политика Российской Федерации. Программа развития Российского образования до 2030 года					1	п/раб					
1.2.	Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» Закон КЧР «Об образовании». Проблемы образования в КЧР и пути их решения	2				2		п/раб	Теку щий контр оль	Тлябичева С.У.		
P2	Предметно-методическая деятельность											
2	Модуль 2. Проблемы совершенствования профессиональной деятельности педагога- библиотекаря	30			2	28						
2.1	Текущее состояние библиотечного дела в	2				2		п/раб	Теку щий	Курбанова А.Ш.		

	России								контр оль		
2.2	Модернизация библиотечной системы (сети) страны Федеральное законодательство в области школьных библиотек	4			4			п/раб	Текущий контроль	Тлябичева С.У.	
2.3	Нормативно – правовое обеспечение деятельности школьных библиотек в условиях реализации ФГОС	2		2				п/раб	Текущий контроль	Кипкеева З.Х.	
2.4.	Новые библиотечные стандарты	2			2			п/раб	Текущий контроль	Тлябичева С.У.	
2.5.	Технология библиотечного обслуживания. Инновационная и методическая деятельность школьных библиотек	2			2			п/раб	Текущий контроль	Тлябичева С.У.	
2.6.	Планирование. Хранение фондов школьной библиотеки	2			2			п/раб	Текущий контроль	Тлябичева С.У.	
2.7.	Совершенствование профессиональной деятельности педагога-библиотекаря	2			2			п/раб	Текущий контроль	Курбанова А.Ш.	
28.	Повышение общекультурного уровня педагога-библиотекаря	2			2			п/раб	Текущий контроль	Курбанова А.Ш.	
2.9.	Основы библиотечного менеджмента	2			2			п/раб	Текущий контроль	Тлябичева С.У.	
2.10	Библиотека как ресурс сохранения исторической памяти региона	2			2			п/раб	Текущий контроль	Курбанова А.Ш.	
2.11	Критерии качества профессионализма современного педагога-библиотекаря.	4			4			п/раб	Текущий контроль	Кипкеева З.Х.	
2.12	Содержание отчета о работе школьной библиотеки	4		2	2	лекц		п/раб	Текущий контроль	Кипкеева З.Х.	
Р 3	Психолого – педагогическая составляющая деятельности педагога-библиотекаря										
3	Модуль 3. Психолого – педагогическое и	28		2	24	2					

	методическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации обновлённых ФГОС										
3.1	Психологическое сопровождение педагогического взаимодействия в условиях реализации ФГОС	8		4	4	лекц.	п/раб	Текущий контроль	Тлябичева С.У.		
3.2	Совершенствование системы выявления, поддержки и развития одаренных детей в условиях ОО	4			4		п/раб	Текущий контроль	Курбанова А.Ш.		
3.3	Повышение компетентности педагога-библиотекаря в области сопровождения и оценки индивидуального прогресса, обучающихся из социально неблагополучных семей, с учебными и поведенческими проблемами. Педагогика инклюзивного образования в условиях реализации ФГОС	6		2	4	лекц	п/раб	Текущий контроль	Кашароков Б.Т.		
3.4	Роль педагога-библиотекаря в патриотическом воспитании обучающихся Этика и психология делового общения	10			8	2	п/раб	Текущий контроль	Курбанова А.Ш.		
Р 4	ИКТ в работе педагога-библиотекаря										
4	Модуль 4. Современные образовательные и информационные технологии	8			8						

4.1.	Новые информационные технологии в образовании. Развитие библиотечной системы в условиях электронных информационных систем в соответствии с Законом «Об образовании в РФ» Программные средства ИКТ и компетенции, необходимые для осуществления профессиональной деятельности педагога библиотекаря в условиях информационной образовательной среды	4			4		п/раб	Текущий контроль	Тлябичева С.У.	
Вариативная составляющая										
4.2.	Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) в образовательной деятельности по предметам основной школы. Электронная библиотека	4			4		п/раб	Текущий контроль	Тлябичева С.У.	
	ВЫХОДНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ	2				2	тест	Итоговый контроль	Кипкеева З.Х.	
	Итоговая аттестация	2								
	Итого:	72		4	66	2				

Календарный учебный график каждого курса представлен в форме расписания занятий при наборе группы на обучение.

2.2. Содержание учебной программы

Базовая часть

Р1. Основы законодательства Российской Федерации в области образования

Модуль 1. Нормативно - правовые основы и ключевые особенности обновленных ФГОС

1.1. Государственная образовательная политика Российской Федерации. Образование как приоритетное направление государственной политики РФ. Основные направления модернизации образования, отраженные в программах развития российского образования. Приоритетный национальный проект «Образование». Главные задачи современной школы. Основные направления развития общего образования и школа будущего. Экономико-правовое содержание понятий в Законе «Об образовании в РФ»

1.2. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 07.10.2022). Статья 2 Основные понятия, используемые в настоящем Федеральном законе. Статья 4. Правовое регулирование отношений в сфере образования.

Статья 5. Право на образование. Государственные гарантии реализации права на образование в Российской Федерации. Глава 2. Система образования. Статья 11 Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты и самостоятельно устанавливаемые требования (в ред. Федерального закона от 30.12.2020 N 517-ФЗ). Статья 12. Образовательные программы. Статья 12.1. Общие требования к организации воспитания обучающихся (введена Федеральным законом от 31.07.2020 N 304-ФЗ). Статья 16. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Статья 18. Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы. Статья 35. Пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания. Статья 42. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации

Р 2. Предметно-методическая деятельность

Модуль 2. Проблемы совершенствования профессиональной деятельности педагога-библиотекаря в условиях реализации ФГОС

2.1. Текущее состояние библиотечного дела в России. Библиотечная система Российской Федерации. Библиотеки по всей территории страны. Библиотеки в ведении федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений. Суммарный объем всех библиотечных фондов. Библиотеки как самостоятельные юридические лица. Сеть общедоступных (государственных и муниципальных) библиотек, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации. Специализированные детские библиотеки. Библиотеки и учреждения, осуществляющие библиотечную деятельность в сельской местности. Общий охват библиотечным обслуживанием населения страны. Библиотеки сети образовательных организаций, находящиеся в ведении Министерства просвещения Российской Федерации

2.2. Модернизация библиотечной системы (сети) страны

Модернизация библиотечной системы (сети) страны как наибольший вклад в достижение целевых показателей Стратегии. Общедоступные федеральные, государственные и муниципальные библиотеки, в том числе библиотеки, обслуживающие отдельные социальные категории пользователей, детские библиотеки, библиотеки для молодежи (юношеские библиотеки), специальные библиотеки для слепых и слабовидящих, библиотечные структуры в рамках культурно - досуговых учреждений, научные библиотеки, библиотеки образовательных организаций, библиотеки в системах учреждений министерств и ведомств, библиотеки религиозных организаций и общественных объединений, а также частные модернизация библиотечной системы, способствующие поддержанию стратегических национальных приоритетов и эффективной защите национальных интересов. Преодоление межведомственных барьеров в планировании, управлении и организации деятельности библиотек; обеспечение соблюдения требований доступной среды для людей с особенностями развития и формирование инклюзивного библиотечного пространства; специализированного обслуживания, а также обслуживания детей и опыта модернизации общедоступных библиотек среди библиотек различных ведомств и учреждений. Механизмами решения основных задач Стратегии в части модернизации библиотечной системы: разработка региональных и ведомственных проектов по развитию и модернизации библиотек; обеспечение финансирования мероприятий по модернизации библиотек; формирование механизмов межведомственного взаимодействия; формирование нормативной базы для активного участия профессионального библиотечного сообщества в межбиблиотечном

взаимодействии; разработка и внедрение норм материального, ресурсного, технического обеспечения деятельности библиотек в условиях стационарного и внестационарного обслуживания, включая формирование инклюзивного библиотечного пространства; - создание системы ведомственных проектов в области развития библиотечного дела как эффективного механизма решения актуальных проблем отрасли; формирование системы стандартов качества организации библиотечной деятельности и разработка инструментария для их внедрения.

2.3. Нормативно – правовое обеспечение деятельности школьных библиотек в условиях реализации ФГОС

Современная система школьных библиотек в многомерном информационно-правовом пространстве как иерархическая система, состоящая из нескольких уровней:

- законодательство Российской Федерации, касающееся проблем сохранения и использования культурного наследия, доступа всех категорий граждан к информации, организации рекламы;

- отраслевые федеральные законы «Об образовании», «О библиотечном деле»; нормативные документы, подготовленные федеральными органами управления и касающиеся деятельности школьных библиотек (в том числе ГОСТы);

- региональное законодательство, относящееся к деятельности школьных библиотек; территориальные нормативные и методические документы;

- документы, разработанные в образовательном учреждении и утвержденные его руководителем.

Обеспечение высокого качества и комфортности услуг, доступность и разнообразие библиотечных ресурсов.

2.4. Новые библиотечные стандарты

Основным направлением развития библиотечной системы:

- библиотека как культурно-просветительский центр;

- библиотека как активный информационный агент;

- библиотека как хранитель культурного наследия.

2.5. Технология библиотечного обслуживания. Инновационная и методическая деятельность школьных библиотек. Библиотеки как социальный институт. Место и роль инноваций в развитии и повышении качества работы. Структура обслуживания в школьной библиотеке. Индивидуальное обслуживание читателей в школьной библиотеке. Групповое и массовое (фронтальное) обслуживание читателей в школьной библиотеке. Образцы документов. Координация работы школьной библиотеки по обслуживанию учителей и родителей. Процессы обслуживания читателей в школьных библиотеках. Инновационная деятельность центральной городской библиотеки им. Х. Байрамуковой в управлении библиотечно-информационной сферой.

2.6. Планирование. Хранение фондов школьной библиотеки. Отчет о работе школьной библиотеки

Школьная библиотека — первый информационный центр для учащихся. Приобретение навыков самостоятельного поиска, критической оценки полученной информации, сравнения информации, полученной из различных как из традиционных (книги, журналы, газеты), так и из нетрадиционных источников.

Планирование работы школьной библиотеки. Основные направления деятельности библиотеки:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;

-обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
-формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

Цель работы школьной библиотеки:

-создание единого информационно-образовательного пространства;
-организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям;
- воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей;

2.7. Совершенствование профессиональной деятельности педагога-библиотекаря

Современный социальный заказ в условиях модернизации системы российского образования. Библиотека – первая ступень общего образования. Зависимость качества образовательного процесса от профессиональных знаний, умений, навыков педагогов и компетентной управленческой деятельности педагога-библиотекаря в новых условиях, направленной на определение стратегических ориентиров развития образовательного учреждения, выполнение усложняющегося функционала, соответствие повышенному уровню требований, предъявляемых к педагогу-библиотекарю со стороны обучающихся и педагогов.

2.8. Повышение общекультурного уровня педагога-библиотекаря

Учет индивидуальных качеств участников образовательного процесса, профессионального уровня, организаторских навыков, умений, психологической готовности к той или иной деятельности. Задача педагога-библиотекаря: совершенствование педагогического процесса и повышение качества образовательной работы с детьми. Создание условий для повышения активности и инициативы педагогов, поощрения их творческих поисков. Стратегия работы педагога-библиотекаря. Влияние повышения образовательного уровня педагога на уровень усвоения детьми программы. Последовательность действий в решении задач в процессе повышения качества работы педагога-библиотекаря.

2.9. Основы библиотечного менеджмента. Понятие менеджмента, его сущность и особенности, место и значение в современной организации. Особенности взаимоотношения членов организации друг с другом. Механизмы менеджмента и их единство в сфере культуры. Особенности библиотечного менеджмента

2.10. Библиотека как ресурс сохранения исторической памяти региона

Изучение истории страны через историю края, историю семьи. Создание условий для получения готовой информации через эмоциональное восприятие (удивление, восхищение, сопереживание). Применение нестандартных, неформальных способов и приёмов подачи материала. Принципы организации краеведческой работы с детьми. Включение ребёнка, подростка в активную деятельность:

создание условий для самостоятельных действий, творчества (музейные уголки, творческие задания, мастер-классы);
создание условий для самостоятельных размышлений, формирования своей точки зрения;
создание условий для самостоятельного поиска информации, исследовательской работы;
включение детей в совместную со взрослыми деятельность.

2.11. Критерии качества профессионализма современного педагога-библиотекаря. Этика и психология делового общения. Самопознание, профессионализм и личность педагога.

Ключевые компетенции; виды профессиональной компетентности. Критериальные характеристики профессионализма педагога-библиотекаря. Стадии развития профессионализма.

2.12. Содержание отчета о работе школьной библиотеки. Анализ посещаемости, читаемости, книговыдачи библиотеки по сравнению с прошлым учебным годом. Работа с библиотечным фондом. Изучение состава основного фонда и анализ его использования. Работа с читателями. Развитие и формирование интереса к книге и чтению, познавательного интереса к окружающему миру, приобщение к миру поэзии у детей дошкольного возраста, воспитание будущих читателей

Р 3. Психолого – педагогическая составляющая деятельности педагога-библиотекаря
Модуль 3. Психолого – педагогическое и методическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации обновлённых ФГОС

3.1. Психологическое сопровождение педагогического взаимодействия в условиях реализации ФГОС

Психолого-педагогические условия реализации ФГОС основного общего образования. Требования ФГОС к метапредметным и личностным результатам обучающихся на основной ступени общего образования. Психологическая диагностика уровня сформированности универсальных учебных действий на основной ступени общего образования. Способы развития универсальных учебных действий на основной ступени обучения. Развитие психолого-педагогической компетентности учителя. Роль педагога-психолога в реализации программы воспитания и социализации обучающихся.

3.2. Совершенствование системы выявления, поддержки и развития одаренных детей в условиях ОО. Работа с одаренными учащимися, работа в условиях реализации программ инклюзивного образования, работа с учащимися, имеющими проблемы в развитии, а также с девиантными, зависимыми, социально запущенными и социально уязвимыми учащимися, имеющими серьезные отклонения в поведении, как новые компетенции учителя. Поиск нестандартных решений в сложных педагогических ситуациях.

Понятия «одаренные дети», «одаренность», особенности и проблемы одаренных детей. Приемы и техники взаимодействия с одаренными детьми. Теоретические проблемы одаренности. Виды одаренности. Пути развития одаренности. Возможности индивидуальной траектории развития одаренных детей. Опыт работы с одаренными детьми. Создание банка данных одаренных детей в ОО.

3.3. Повышение компетентности педагога-библиотекаря в области сопровождения и оценки индивидуального прогресса обучающихся из социально неблагополучных семей, с учебными и поведенческими проблемами. Подходы и методики работы с неблагополучными семьями, конкретные формы и методы работы с определёнными типами неблагополучных семей. Эффективные формы деятельности в профилактике наркомании, а также противоправного поведения детей и подростков.

3.4. Роль педагога-библиотекаря в патриотическом воспитании обучающихся
Основа принципов развития библиотечного дела: сохранение российской культуры, традиционных ценностей в интересах национальной безопасности, укрепления единства нации, политической и социальной стабильности; создание условий, способствующих всестороннему духовному, нравственному, интеллектуальному и творческому развитию

детей и подростков, воспитанию в них патриотизма, гражданственности и уважения к старшим

Патриотизм как важнейшая устойчивая характеристика человека, выражающаяся в его мировоззрении, нравственных идеалах, нормах поведения. Патриотическое воспитание школьников — систематическая и целенаправленная деятельность по формированию у учащихся высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины. Патриотическое воспитание, его направленность на формирование и развитие личности, обладающей качествами гражданина – патриота Родины и способной успешно выполнять гражданские обязанности в мирное и военное время.

Героическая борьба, подвиги лучших сынов Отечества. Военно-патриотическое воспитание учащихся, всесторонняя подготовка их к военной службе, к выполнению своего долга к достойному служению Отечеству как одна из задач педагогического коллектива, военно-патриотической работы в школе. Система военно-патриотической работы в школе. Комплекс мероприятий по формированию патриотических чувств и сознания у учащихся. Этика и психология делового общения. Проблемы психологии личности и межличностное общение. Психическая структура личности и практика делового общения. Детерминация поведения личности в деловом общении. Деловые переговоры. Деловое общение и психодиагностика. Деловое общение в рабочей группе. Стил и социально-психологические проблемы руководства. Конфликты и пути их разрешения. Стрессы. Обретение стрессоустойчивости в деловом общении. Этика делового общения. Этикет и культура делового общения, психологические тесты.

Р 4. ИКТ в работе педагога-библиотекаря

Модуль 4. Современные образовательные и информационные технологии

4.1. Новые информационные технологии в образовании. Развитие библиотечной системы в условиях электронных информационных систем в соответствии с Законом «Об образовании в РФ». Информационные технологии в области образования. Информатизация образования: новые возможности использования ИКТ в учебно-воспитательном процессе. Компьютерная верстка. Компьютерные сети и интернет. Оказание помощи ОУ при подготовке различных информационных и аналитических материалов.

Вариативная составляющая

4.2. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) в образовательной деятельности по предметам в основные школы

ЭОР. Единое окно доступа. Федеральный центр информационных образовательных ресурсов. Единая коллекция цифровых информационных образовательных ресурсов. Электронная библиотека - крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты, научные статьи и публикаций, в том числе электронные версии российских научно-технических журналов, многие из которых в открытом доступе.

3. Формы аттестации и оценочные материалы

Формы аттестации – текущий, промежуточный и итоговый контроль по результатам программы.

Итоговая аттестация - зачет.

На зачете проверяются знания слушателей курсов повышения квалификации. На зачет выносятся следующее:

- материал, составляющий основную теоретическую часть данного зачетного раздела, на основе которого формируются ведущие понятия курса;
- фактический материал, составляющий основу предмета;
- решение психологических и методических задач, ситуаций, выполнение заданий, позволяющих судить о компетентности, об уровне умения применять знания;
- задания и вопросы, требующие от слушателей навыков самостоятельной работы, умений работать с учебником, пособием и т. д.

Принимая зачеты, преподаватель получает информацию не только о качестве знаний отдельных слушателей, но и о том, как усвоен материал группы в целом.

Требования к итоговой аттестации

Итоговая аттестация – оценка качества освоения слушателями дополнительной профессиональной программы повышения квалификации, соответствие окончательных результатов заявленным целям и планируемым результатам обучения. Итоговая аттестация проводится по результатам освоения программы.

К каждой форме аттестации указываются критерии оценивания, стратификация оценки: шкала оценивания на уровне пороговых значений для фиксации положительной оценки. Входное тестирование позволяет определить дефициты в знаниях и умениях слушателей.

Итоговая аттестация является обязательной для слушателей курсов, завершивших обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. Оценочные материалы для итоговой аттестации разрабатываются составителями программы. Продолжительность процедуры итоговой аттестации составляет 2 часа.

Оценка качества обучения осуществляется на итоговых испытаниях в соответствии с разработанными критериями.

Критерии оценивания итоговой аттестации

К итоговой аттестации допускается слушатель курсов, успешно выполнивший все требования учебного плана, практико-ориентированные задания на практических занятиях, задания текущего контроля, а также выполнивший письменные практические задания по темам промежуточного контроля и выходного тестирования.

Оценка *«зачтено»* выставляется, если слушатель курсов повышения квалификации показывает усвоение узловых вопросов дополнительной профессиональной программы, глубокое знание структуры конкретных вопросов Программы, а также основного содержания теоретического материала, совершенствование/приобретение профессиональных навыков, демонстрирует отчетливое и свободное владение понятийным аппаратом программы, излагает ответ на вопрос аргументировано, четко, логически корректно, в ходе изложения материала приводит примеры, может применить теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и демонстрирует сформированность профессиональной компетентности, способность к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе профессиональной деятельности

Оценка *«не зачтено»* ставится, если слушатель курсов повышения квалификации не усвоил основное содержания данной Программы, с трудом применяет полученные теоретические знания для анализа конкретных ситуаций в процессе обучения и воспитания.

Текущий контроль:

- ответы на проблемные вопросы в процессе лекций, практических занятий, семинаров;
- выполнение практико-ориентированных заданий по тематике курса;
- выполнение контрольной работы;
- анализ нормативно-правовых документов различных уровней;

- анализ типичных педагогических ситуаций;
- защита единичных и комплексных проектных разработок;
- защита учебных продуктов, разработанных на практических занятиях и самостоятельно (мультимедийных презентаций, программ, планов, моделей и др.);
- предъявление рефлексивных работ (самоанализа, эссе и др.);
- предъявление результатов практических заданий, портфолио.

Перечисленные формы контроля в процессе реализации настоящей Программы предусматривают обеспечение слушателей методическими рекомендациями по подготовке отчетных материалов и их презентации.

Главным назначением всех форм контроля является оценка профессиональной готовности слушателей для решения управленческих, педагогических, методических задач в условиях ФГОС ООО, а также создание условий для мотивации к адекватной самооценке как приоритета перед внешней оценкой.

Оценочные материалы входного/выходного тестирования

1. Законодательный нормативно-правовой документ, регулирующий отношения, возникающие в связи с созданием и использованием произведений науки, литературы и искусства (авторское право), фонограмм, исполнений, постановок, передач организаций эфирного или кабельного вещания (смежные права) это:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 4
2. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"
3. Федеральный закон «О библиотечном деле»
4. Федеральный закон "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".

2. Документ, гарантирующий право человека на свободный доступ к информации – это:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Закон КЧР «Об образовании»;
3. Федеральный закон «О библиотечном деле»
4. Декларация прав человека.

3. Согласно требованиям «Квалификационных характеристик должностей работников образования» должен ли педагог-библиотекарь разрабатывать рабочую программу и обеспечивать ее выполнение?

1. Да
2. Нет
3. По усмотрению администрации учреждения
4. В квалификационной характеристике по должности педагога-библиотекаря данное требование не предусмотрено.

4. Согласно требованиям «Квалификационных характеристик должностей работников образования» должен ли педагог-библиотекарь обеспечивать дополнительное образование обучающихся, воспитанников?

1. Да
2. Нет
3. По усмотрению администрации учреждения
4. В квалификационной характеристике по должности педагога-библиотекаря данное требование не предусмотрено.

5. Документ, отражающий основные задачи и функции библиотеки образовательной организации – это:

1. Правила пользования библиотекой;
2. Устав образовательной организации;
3. Положение о библиотеке образовательной организации

6. По каким основаниям (признакам) не принято структурировать библиотечный фонд?

1. По содержанию;
2. По читательскому назначению
3. По видам документов
4. По признаку распространенности

7. Воспитательная деятельность осуществляется на основе не столько знания ребенка (факты), сколько его понимания, проникновения в его мышление, чувства, переживания (смыслы) – это положение

1. Герменевтического подхода
2. Акмеологического подхода
3. Амбивалентного подхода

8. Библиотерапия – это

1. Формирование индивидуального здоровья
2. Формирование навыков и способностей противостоять неординарным ситуациям на основе синтезирования ситуации чтения
3. Лечение человека с помощью психологических средств воздействия
4. Целенаправленное руководство духовным развитием человека, подготовка его к жизни и деятельности в определенном обществе

9. Способность устанавливать и поддерживать необходимые контакты с другими людьми, в частности, в условиях педагогического взаимодействия называется:

1. Интерактивной толерантностью
2. Коммуникативной состоятельностью
3. Коммуникативной толерантностью
4. Коммуникативной компетентностью

10. Новым подходом в воспитании детей является:

1. Личностно-ориентированный подход
2. Деятельностный
3. Природосообразный подход
4. Когнитивный подход

11. Какое направление в деятельности школьных библиотек предусматривает полноценную реализацию замыслов ФГОС ОО:

1. информационно-методическое обеспечение образовательного процесса в тех аспектах, которые прописаны в стандартах
2. организация образовательного процесса в общеобразовательных организациях
3. внедрение образовательных технологий
4. организация маркетинговой деятельности по внедрению образовательных услуг

12. Мастер-класс как методическая форма обобщения и распространения библиотечного опыта предполагает:

1. проведение открытого библиотечного мероприятия
2. лекционное изложение опыта собственной библиотечной деятельности
3. информационное представление методов, приемов, форм деятельности, которые удаются автору, и обучение аудитории этим методам, приемам и формам
4. отчет о проделанной работе за определенный период

13. Программа развития библиотеки образовательной организации обосновывает:

1. необходимость преобразований, намечает пути модернизации работы библиотеки
2. финансовые вложения для реализации образовательной программы образовательной организации
3. содержание деятельности библиотеки образовательной организации за текущий год
4. требования к библиотеке образовательной организации конкретного образовательного учреждения

14. На каком из нижеперечисленных этапов проектной деятельности возрастает роль школьного библиотекаря:

1. формирование методических задач
2. выдвижение гипотезы решения проблем
3. обсуждение плана работы обучающихся индивидуально или в группе
4. обсуждение возможных источников информации, вопросов защиты авторских прав

15. Под медиаобразованием понимают образование, ориентированное на:

1. умение сотрудничать с представителями СМИ
2. умение выбирать программное обеспечение для реализации информационной деятельности
3. умение использовать средства коммуникации для приобретения различных знаний, творческого самовыражения и дать оценку достоверности информации
4. умение подготовить журнальную статью

16. Какой фактор влияет на содержание и характер чтения на современном этапе?

1. Экономический фактор
2. Психологический фактор
3. Социокультурный фактор
4. Демографический фактор

17. По каким основаниям (признакам) не принято структурировать библиотечный фонд?

1. По содержанию;
2. По читательскому назначению
3. По видам документов
4. По признаку распространенности

18. Какой из факторов определяет стратегию маркетинговой концепции развития библиотечного фонда?

1. Финансовые затраты
2. Внешние и внутренние условия окружающей среды
3. Назначение и цели функционирования библиотечного фонда

4. Библиографические запросы

19. Один из абсолютных показателей, характеризующих работу библиотеки, это:

Количество книговыдач

1. Показатели интенсивности
2. Показатели структуры
3. Показатель динамики

20. Библиотечная технология – это:

1. Методика решения производственной задачи
2. Последовательно осуществляемые действия для создания библиотечных продуктов
3. Совокупность средств и орудий труда

Действия, обеспечивающие нормальное функционирование библиотеки.

21. Какой из 4-х библиографических коммуникативных форматов рекомендован Минкультуры РФ в качестве единого формата для всех библиотек страны:

1. Мекоф/ТК (ГОСТ 7.19.19)
USMARC
РУСМАРК
2. UNIMARC

22. WWW – это:

1. Графическое инструментальное средство поиска информации по гипертекстовым ссылкам. Информация на WWW-серверах хранится в виде набора документов
2. Программа, осуществляющая автоматический поиск файлов информации с заданным именем
3. Программа, позволяющая просматривать информацию, содержащуюся на конкретном сервере в Интернет
4. Интерфейс прикладной программы

23. К компетенциям педагога-библиотекаря в сфере информационно-коммуникационных технологий относятся:

1. наличие общих представлений о дидактических возможностях ИКТ
2. все ответы верные
3. владение основами методики внедрения цифровых образовательных ресурсов в учебно-воспитательный процесс
4. наличие представлений о технологиях и ресурсах дистанционной поддержки образовательного процесса и возможностях их включения в педагогическую деятельность

24. Информационно-образовательная среда организации, осуществляющей образовательную деятельность, включает:

1. образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов
2. комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы, совокупность технологических средств информационных и коммуникационных технологий: компьютеры, иное информационно-коммуникационное оборудование, коммуникационные каналы, систему современных педагогических технологий
3. систему условий реализации образовательной программы общего образования

4. программу развития универсальных учебных действий, включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности

25. Процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, способы осуществления этих процессов и методов – это

1. коммуникационная технология
2. дистанционные образовательные технологии
3. информационная технология
4. электронное обучение

Оценочные материалы итоговой аттестации

Вопросы к зачету

1. Государственная образовательная политика Российской Федерации: новые приоритеты. Развитие Российского образования до 2030 года. Структура системы образования в России

2. Экономико-правовое содержание понятий, используемых в Законе «Об образовании в РФ». Закон КЧР «Об образовании». Проблемы образования в КЧР и пути их решения

3. Федеральные образовательные стандарты НОО, ООО, полной (средней) школы

4. Профессиональный стандарт педагога-библиотекаря, цели деятельности современной школьной библиотеки

5. Современный взгляд на проблемы выявления агрессивных террористических проявлений у подростков. Антитеррористическая защита ОО. Документы по обеспечению безопасности в ОО. Методические рекомендации педагогу – библиотекарю ОО по противодействию терроризму

6. Новые формы подростковой наркомании. Аптечная наркомания

7. Феноменология коррупции в образовательной сфере

8. Библиотечные услуги, расстановка библиотечного фонда и структура обслуживания

9. Нормативно – правовое обеспечение деятельности школьных библиотек в условиях реализации ФГОС.

10. Законодательство Российской Федерации в области сохранения и использования культурного наследия, доступа всех категорий граждан к информации, организации рекламы

11. Отраслевые федеральные законы («Об образовании», «О библиотечном деле»). Нормативные документы, подготовленные федеральными органами управления и касающиеся деятельности школьных библиотек (в том числе ГОСТы)

12. Документы, разработанные в образовательном учреждении и утвержденные его руководителем. Региональное законодательство, относящееся к деятельности школьных библиотек

13. Инновационная и методическая деятельность школьных библиотек. Планирование работы школьной библиотеки. Хранение фондов школьной библиотеки. Отчет о работе школьной библиотеки

14. Совершенствование профессиональной деятельности педагога-библиотекаря. Повышение общекультурного уровня педагога-библиотекаря. Критерии качества профессионализма современного педагога-библиотекаря. Этика и психология делового общения

15. Основы библиотечного менеджмента. Новые библиотечные стандарты. Технология библиотечного обслуживания

16. Библиотека как ресурс сохранения исторической памяти региона
17. Роль педагога-библиотекаря в патриотическом воспитании обучающихся
18. Новые информационные технологии в образовании. Развитие библиотечной системы в условиях электронных информационных систем в соответствии с Законом «Об образовании в РФ»
19. Программные средства ИКТ и компетенции, необходимые для осуществления профессиональной деятельности педагога библиотекаря в условиях информационной образовательной среды
20. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) в образовательной деятельности по предметам в основные школы. Электронная библиотека
21. Психологическое сопровождение педагогического взаимодействия в условиях реализации ФГОС. Тревожные сигналы детского суицида. Профилактика детского суицида. Статистика детских суицидов. Причины детского суицида.
22. Поддержка и развитие одаренных детей в условиях ОО
23. Повышение компетентности педагога - библиотекаря в области сопровождения и оценки индивидуального прогресса, обучающихся из социально неблагополучных семей, с учебными и поведенческими проблемами
24. Работа с родителями. Семья как возможная среда формирования экстремизма
25. Педагогика инклюзивного образования в условиях реализации ФГОС. Условия для инклюзивного образования в ОО

4. Организационно-педагогические условия

В соответствии с Учебно-тематическим планом в Программе предусматривается часть тем для самостоятельного изучения.

Слушатель обязан:

- ознакомиться с Учебно-тематическим планом проведения курсов, расписанием занятий, Уставом образовательной организации, правилами внутреннего трудового распорядка под роспись, перечнем предлагаемой литературы, с вопросами, выносимыми на зачет до проведения занятий;
- вести конспекты лекций;
- изучить предлагаемую литературу;

Самостоятельная подготовка подразумевает поиск и ознакомление с литературой и источниками по теме, подготовку устного выступления на 5 – 10 минут, позволяющего одним слушателям аргументировано высказывать свое отношение к предлагаемой теме, а другим – вывести выступающего на новый уровень. Роль преподавателя – следить за порядком ведения дискуссии, задавать вопросы, стимулировать пассивных участников высказывать свою точку зрения и т.д.

Программа повышения квалификации при реализации каждого раздела предусматривает различные виды практико-ориентированных видов деятельности:

- деловые и ролевые игры (по содержанию различных управленческих и педагогических ситуаций);
- разработка программ, проектов (проекта введения ФГОС в ОУ, проекты ООП, рабочих программ и др.);
- разработка проектов нормативно-правовой документации ОУ (система локальных актов в связи с введением ФГОС);
- работа с литературой (составление библиографии по темам, конспектирование первоисточников и др.);
- работа с интернет-ресурсами (поиск информации по заданной тематике, работа с нормативно-правовой информацией и т.д.);
- работа с глоссарием по изучаемой тематике;
- систематизация методических материалов по проблемам ФГОС;

- изучение и освоение образовательных технологий;

Условиями положительной результативности работы является деятельное участие слушателей на практических (семинарских) занятиях (предполагаются следующие формы их проведения: дискуссия, круглый стол, представление презентаций, заседания проблемных групп и др.).

4.2. Материально-технические условия обеспечения программы

Процесс реализации образовательной программы обеспечивается необходимой материально-технической базой для проведения всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом: лекционной, практической работы (в том числе групповой и индивидуальной). Аудитория, используемая для реализации настоящей Программы, обеспечивается компьютерами с мультимедийными проекторами и др. Материально-техническое обеспечение соответствует действующей санитарно-технической норме.

4.3. Кадровые условия

Программа обеспечена преподавательским составом из числа *доктора наук, профессора, кандидата наук, доцента*, опытных старших преподавателей. Кадровый состав курсов выше лицензионного норматива. Преподаватели курсов являются разработчиками ряда учебно-методических пособий, электронных методических материалов, методических рекомендаций, регулярно повышают профессиональную квалификацию.

Рекомендуемая литература

Нормативные документы

1. Конституция Российской Федерации
2. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 13.03.2021 № 608-р
3. «Об утверждении Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на
4. период до 2030 года»
5. Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. N 326-р;
6. Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. N 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года"
7. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. N 808 "Об утверждении Основ государственной культурной политики"
8. Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 г. N 240 "Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства"
9. Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. N 683 "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации"
10. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (в части развития муниципальных библиотек)
11. Указ Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. N 203 "О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы"

12. Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"
13. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция). – Москва: Проспект, 2015-160 с.

Основная литература

1. Антопольский, А. Б. Электронные Библиотеки России: Проблемы и перспективы / Антопольский Александр Борисович. - Москва: СИНТЕГ, 2019. - 34 с.
2. Брофи, Питер. Современная библиотека учебного заведения / Питер Брофи. - М.: Омега-Л, 2019. - 31 с.
3. Ванеев, А. Н. История библиотечного дела и библиотековедения / А.Н. Ванеев. - М.: Российская национальная библиотека, 2019. - 30 с.
4. Галеева, И. С. Интернет как инструмент библиографического поиска / И.С. Галеева. - М.: Профессия, 2019. - 34 с.
5. Щербинина, Ю. В. Книга. Текст. Коммуникация. Словарь-справочник новейших терминов и понятий / Ю.В. Щербинина. - М.: Форум, Инфра-М, 2019. - 30 с.

Дополнительная литература

1. Баранова, Т. Г. Библиотечная Жизнь Кузбасса: Периодический Сборник. Вып.2 (48) / Т.Г. Баранова. - Москва: Высшая школа, 2019. - 34 с.
2. Бритикова, К. Ф. Библиография отечественной фантастики, изданной на русском языке в Российской империи и Советском Союзе с 1759 по 1991 год (комплект из 3 книг) / К.Ф. Бритикова, Л.Э. Смирнов. - Москва: Наука, 2019. - 33 с.
3. Западноевропейские издания XVII в. Каталог коллекции (дополнения). - М.: Государственная публичная историческая библиотека России, 2019. - 30 с.
4. История библиотек. Выпуск 10. - М.: Российская национальная библиотека, 2019. - 35 с.
5. История библиотек. Выпуск 8. - М.: Российская национальная библиотека, 2019. - 30 с.
6. Кауфман, И. М. Терминологические словари / И.М. Кауфман. - М.: Советская Россия, 2019. - 33 с.
7. Лаврский, Н. Указатель книг и статей по вопросам искусства (живопись и скульптура) / Н. Лаврский. - М.: Творчество, 2019. - 31 с.
8. Мобильные библиотеки. Мобильные библиотечные онлайн-услуги. - М.: Профессия, 2019. - 34 с.
9. Редькина, Н.С. Центральная региональная библиотека. Практический опыт библиотечных исследований / Н.С. Редькина. - М.: Литера, 2019. - 34 с.
10. Российское научное зарубежье. Материалы для библиографического словаря. Выпуск 18. Естественные науки. XIX — первая половина XX в. - М.: Дом Русского Зарубежья им. Александра Солженицына, 2019. - 34 с.
11. Русские писатели. XX век. Библиографический словарь (комплект из 2 книг). - М.: Просвещение, 2019. - 33 с.
12. Соколов, А. В. Российские библиотеки в информационном обществе / А.В. Соколов. - М.: Литера, 2019. - 33 с.
13. Хавкина, Л. Б. Книга и Библиотека / Л.Б. Хавкина. - М.: Российская национальная библиотека, 2019. - 33 с.
14. Четверикова, С. В. Библиотеки Г. Кемерово: Путеводитель По Ресурсам И Услугам / С.В. Четверикова. - Москва: Машиностроение, 2019. - 32 с

Интернет-ресурсы

1. <http://www.litres.ru>
2. ison.ioso.ru/library/electron.htm
3. jenny2004.newmail.ru/lib.htm
4. lib.ru
5. lib.rus.ec
6. litera.ru
7. newlibrary.ru
8. orc.ru/~patrikey/liblib/liblist.htm
9. till.ru/library

Заведующий кафедрой

_____ Б.Т. Кашароков